

蓬田村大学生等支援金給付申請書（請求書）

年 月 日

蓬田村長 殿

蓬田村大学生等支援金の給付を受けたいので、裏面チェック項目を確認し、下部「誓約・同意事項」の各事項に誓約・同意のうえ、必要書類を添えて申請します。

対象者	居住地			
	フリガナ 氏名		生年月日	
	在籍校名			
	居住区分	自宅 ・ 自宅以外		
	学生区分	大学院 ・ 大学 ・ 短期大学 ・ 専門学校 ・ 高等専門学校		

※村外在住の方は、住民基本台帳に記載されている住所ではなく、実際に生活を営んでいる場所の住所を「居住地」欄に記入してください。

申請者	住所			
	フリガナ 氏名		対象者との続柄	
	生年月日	年 月 日生	電話番号	

※20歳以上の学生本人が申請する場合は、保護者等が住んでいる蓬田村の住所を記入してください。
※必ず連絡のとれる電話番号を記入してください。

代理申請・受給する場合	代理人住所			
	フリガナ 代理人氏名		対象者との続柄	
	代理人の 生年月日	年 月 日生	代理人の 電話番号	
	上記の者を代理人と認め、蓬田村大学生等支援金の { 申請・請求 } を委任します。 { 申請・請求・受給 }			
委任者（頼む方）				印

振込口座	金融機関名		支店名	種別	口座番号	口座名義（カナ）
	1 銀行	5 農協	1 本店	普通		
2 金庫	6 信漁連	2 支店				
3 信用組合		3 出張所				
4 信連						

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号（7桁）」（通帳見開き下部に記載）を記入してください。

※長期間入出金のない口座は、記入しないでください。

裏面に続きます。

(裏)

【誓約・同意事項】

- (1) 申請書の審査をするにあたり、蓬田村が住民基本台帳及び戸籍簿等の確認を行うことに同意します。
- (2) 公簿等で確認できない場合は、関係書類を提出します。
- (3) この申請書は、蓬田村において給付決定をした後は、蓬田村大学生等支援金の請求書として取り扱います。
- (4) 蓬田村が給付決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払いが完了せず、かつ、令和2年10月15日までに蓬田村が申請者（代理人を含みます）に連絡・確認できない場合には、蓬田村は当該申請が取り下げられたものとみなします。
- (5) 蓬田村大学生等支援金の受給後、偽り等により支給要件に該当しないことが判明した場合には、受給を受けた支援金を返還します。

チェック項目 (□にレ点を記入してください。)

対象者は、	
○中学校卒業時に蓬田村内に住所を有していた	□
○申請日時点において、	
大学生（大学院生）	} のいずれかである □
短期大学生	
専門学校生	
高専後期2年	
○保護者が現在蓬田村内に住所を有している	□