

戸籍関係謄抄本交付申請書(郵便請求用)

令和 年 月 日

蓬田村長

下記のとおり申請します。

記

市町村取扱使用欄	
①必要なもの	戸籍謄本 _____通 除籍謄本 _____通
	戸籍抄本 _____通 改製原戸籍謄本 _____通
	附票(全部・一部) _____通 身分証明 _____通
②本籍	青森県東津軽郡 番地
③筆頭者の氏名	抄本、附票一部、身分証明の場合 必要な人の氏名
	生年月日 () 生年月日 ()
④使用目的	
申請者	住所
	氏名 ⑩
	電話番号 - - ③の人との続柄
送金額	証明料が不足する場合は不足額を ご案内し、請求させていただきます。 不用分は郵便定額小為替、切手 でお返しいたします。
	円
市町村記入欄	
現金	
為替	
切手等	
計	
証明料	
郵送料	
計	
差引合計	

※太枠の中をご記入ください

注意 ① 本籍、筆頭者を正確に記入されていない場合は、戸籍をお出
しできない事があります。あらかじめ、運転免許証、本籍入
りの住民票などをご確認ください。(筆頭者の方が亡くな
られても、戸籍の筆頭者は変わりません)

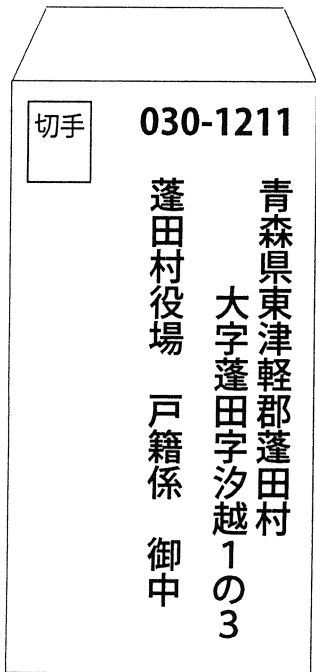
② 謄本とは戸籍に記載されている全部の人、抄本とはその一部
の人を写したものです。

③ 附票を請求される方は、必要な住所を④欄にお書きください。

運転免許証等の写し添付欄

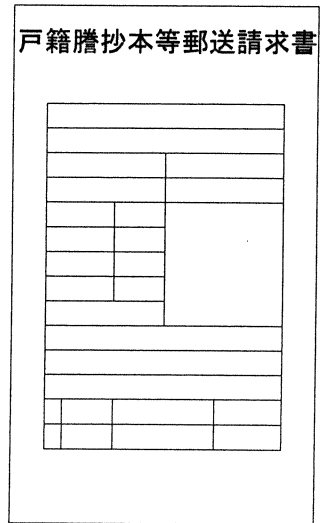
枠内にのりづけして下さい
スペースが足りない時は裏面にのりづけして下さい

※申請者の住所と免許証等の住所が違う場合は、移転した
ことを証明する公的書類(住民票など)をお送りください

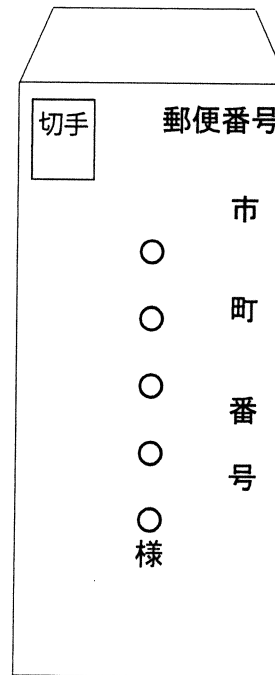


請求書送付郵便
 速達の場合は、送料+270円

■同封されるもの



戸籍謄抄本等郵送請求書



返信用封筒(請求者宛)

請求通数が多い場合は角型2号(A4対応)
 の封筒をご用意ください

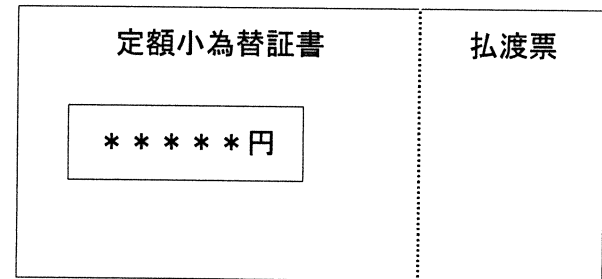
本人確認書類のコピー

- ・運転免許証
- ・パスポート
- ・住基カード

どれか一枚のコピー

※上記の本人確認書類を持っていない場合、
 健康保険証や年金証書のコピー

+



(何も記入しないで下さい)

定額小為替(郵便局で購入)