税務証明書等交付申請書

蓬田村長　殿　　令和　　年　　月　　日

①窓口においでの方	住所	都道　　市区 府県　　町村	
	氏名		
②交付申請される方（申請者）	□　窓口においでの方と同じ　→　異なる場合は住所氏名を記載		
	住所	村内	東津軽郡蓬田村大字　　字　　番地
		村外	都道　　市区 府県　　町村
	氏名		

必要な証明書等（必要書類に☑）	必要数	手数料	使いみち
□　納税証明書（軽自動車税）	通		
□　納税証明書（全税）	通	1件につき 300 円 （年度毎に1件）	
□　資産証明書	通	1件目 300 円 2件目以降 150 円/件	
□　資産評価証明書	通	1件につき 300 円	村取扱使用欄
□　資産評価通知書	通		手数料の免除 □　公用　　□　公費の援助等 □　生活保護法適用者　□　その他
□　課税証明書	通	1件につき 300 円	
□　所得証明書	通	1件につき 300 円	本人確認 □　免許証　　□　旅券 □　個人番号カード □　その他（　　）
□　その他（　　）	通	村手数料条例による	

※　プライバシーの侵害につながるような不当な請求には応じられません。

※　偽り、その他不正な手段により交付を受けたときには過料に処せられます。

委任状

わたしは、当税務証明書等交付申請書①記載の者を代理人と定め、上記証明書等の申請の権限を委任する。

委任者　　住所

氏名　　印

※ 委任状については、申請者本人が都合により申請できない場合に血縁者等が代理人となる場合提出。

※ 軽自動車税の納税証明書（自動車検査登録を受ける場合に限る）の交付申請については、所有者（又は納税者）の代理人（自動車整備士又は代理で受検する者等）が窓口まで来た場合は来庁者の本人確認をし、委任状は不要とする。