

令和4・5年度 蓬田村競争入札参加資格審査申請書提出要領

1 書類提出先 郵便番号 030-1211
 住 所 青森県東津軽郡蓬田村大字蓬田字汐越1番地3
 担当課 総務課 行政班 TEL:0174-27-2111 FAX:0174-27-3255

2 受付期間 令和4年2月1日から令和4年2月28日(変更届等については、随時受付します。)

3 提出書類一覧

提出書類	建設工事	測量コンサル	物品製造
1 一般(指名)競争入札参加資格審査申請書(国土交通省統一様式に準じたもの)	○	○	○
2 営業所一覧表	○	○	○
3 工事経歴書(直前2年分)	○		
4 測量等実績調書(直前2年分)		○	
5 営業等実績調書(直前2年分)			○
6 営業品目書			○
7 経営事項審査結果通知書・総合評定値通知書(写し可) ・通知書中、雇用保険、健康保険及び厚生年金保険の加入の有無についていずれも「有」又は「除外」となっていることをご確認ください。 ただし、通知書取得後に当該保険に加入又は適用除外となった場合は、事実を証明する書類(保険料の納入確認書や領収書、新規適用届など)の写しを提出してください。 ※上記に該当しない場合は受理できませんのでご注意ください。	○		
8 登記簿謄本又は身分証明書(写し可) ・法人の場合 登記簿謄本、履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書 ・個人の場合 身分証明書	○	○	○
9 納税証明書(写し可) ・法人の場合 「法人税」「消費税及び地方消費税」(未納税額のない証明) 「納税証明書」(本店及び営業所が村にある場合) ・個人の場合 「所得税」「消費税及び地方消費税」(未納税額のない証明) 「納税証明書」(村に住所登録している場合)	○	○	○
e-Tax(国税電子申告・納税システム)を利用している方はオンラインで納税証明書の交付申請が出来ます。詳しくは国税庁ホームページ「納税証明書の交付請求について」をご覧ください。			
10 財務諸表又は決算報告書(直前2年分・写し可)	○	○	○
11 印鑑証明書(写し可)	○	○	○
12 使用印鑑届	○	○	○
13 委任状(委任する場合) ・委任期間は「令和4年4月1日から令和6年3月31日までの間」	○	○	○
14 建設業許可証明書(写し可)	○		
15 許可証・登録証明書等(写し可)		○	○
16 技術者経歴書	○	○	

4 提出方法 持参又は郵送
 (郵送提出で、受付証が必要な場合は返信用封筒(切手貼付)等を同封してください。)

5 注意事項

- ・社会保険等に加入していることを受理条件としています。
- ・提出書類は、A4ファイル(金属を使用していない物)に綴じて提出してください。色の指定はありません。
- ・表紙・背表紙に、会社名・登録区分(建設工事・測量コンサル・物品製造)を記入してください。